

УТВЕРЖДАЮ: _____
Ректор УлГУ проф. В. М. Костишко
“___” _____ 2008

TTU-02

ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Дата: 24.01.2008

Срок исполнения: см. по пунктам в таблице

Содержание: График работы по образовательному проекту с TTU в 2008 году

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Доложить (дата)	Доложено (роспись)
1	Обратиться с письмом к декану СГАУ (копия – проф. В. А. Фурсову) с просьбой о возможности перевода 2–3-х наших студентов – после окончания ими 3-го курса по специальности 010500–Прикладная математика и информатика – в СГАУ на программу бакалавриата по спец-ти 010500.	янв 2008	Декан	31.01.2008	
2	Найти 2–3-х студентов, кто получит у нас диплом специалиста в июне 2008, с желанием поехать в январе 2009 для продолжения учебы в TTU в весеннем семестре 2009 года.	февр 2008	Декан	20.02.2008	
3	Оформить их прием в магистратуру УлГУ (на И-ФФВТ, где она есть) на 2008/09 учебный год.	февр 2008	Декан студент	20.02.2008	
4	Подготовить их документы для приема в TTU – оригиналы на русском, перевод на английский.	авг 2008	Декан студент Межд. отдел	30.06.2008	
5	Подготовить их денежные средства: \$ 12902 / семестр.	нояб 2008	Студент	01.12.2008	
6	Подать документы на визу (в случае положительного решения приемной комиссии TTU).	нояб 2008	Студент	01.12.2008	
7	Забронировать авиабилеты.	дек 2008	Студент	20.12.2008	

см. продолжение таблицы

<i>продолжение таблицы</i>					
№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Доложить (дата)	Доложено (роспись)
8	Оформить временный перевод 2-х/3-х наших студентов — после окончания ими 3-го курса по специальности 010500–Прикладная математика и информатика — в СГАУ для получения там степени бакалавра в июне 2009, с желанием поехать в январе 2010 для продолжения учебы в ТГУ в весеннем семестре 2010 года.	июнь 2008	Декан студент	30.06.2008	
9	Подготовить восстановление студентов, отправленных в СГАУ для получения там степени бакалавра в июне 2009 с желанием поехать в январе 2010 для продолжения учебы в ТГУ в весеннем семестре 2010 года.	февр 2009	Декан студент	20.02.2009	
10	Восстановить студентов из СГАУ после получения ими там степени бакалавра в июне 2009, с желанием поехать в январе 2010 для продолжения учебы в ТГУ в весеннем семестре 2010 года.	авг 2009	Декан студент	30.06.2009	
11	Подготовить их документы для приема в ТГУ – оригиналы на русском, перевод на английский.	авг 2009	Декан студент Межд. отдел	30.06.2009	
12	Подготовить их денежные средства: \$ 12902 / семестр.	нояб 2009	Студент	01.12.2009	
13	Подать документы на визу (в случае положительного решения приемной комиссии ТГУ).	нояб 2009	Студент	01.12.2009	
14	Забронировать авиабилеты.	дек 2009	Студент	20.12.2009	
<i>см. продолжение таблицы</i>					

продолжение таблицы					
№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Доложить (дата)	Доложено (роспись)
15	Перечень документов по пп. 4 и 11 (первые 6 пунктов данного перечня – обязательные):	авг 2008	Декан студент	30.06.2008	
		авг 2009	Межд. отдел	30.06.2009	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результат Graduate Record Examinations, GRE. Тест можно пройти через www.bkc.ru/exams/others.html 2. Результат TOEFL http://www.toefl.ru/ 3. Транскрипт (академическая справка + ее официально заверенный перевод) = Student Academic Record 4. Диплом бакалавра (или специалиста) + его официально заверенный перевод 5. \$ 60 взнос (не возвращается) 6. Заявление о приеме, через http://www.gradschool.ttu.edu <hr/> <ol style="list-style-type: none"> 7. Заявление о финансовой поддержке 8. Личное резюме 9. Изложение личных целей 10. Рекомендательные письма от предыдущих руководителей / преподавателей 				
<i>см. продолжение таблицы</i>					

продолжение таблицы					
№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Доложить (дата)	Доложено (роспись)
16	Расшифровка денежных средств по п. 5 и 12:	нояб 2008	Студент	01.12.2008	
	1. \$ 6150 — обучение	нояб 2009		01.12.2009	
	2. \$ 1355 — основные взносы				
	3. \$ 3360 — проживание питание				
	4. \$ 422 — книги				
	5. \$ 1615 — разные взносы				

Примечания:

- И.В. Семушин окажет помощь студенту при выполнении им пп. 4 и 11 данной таблицы, а именно:
 - в осуществлении и оформлении перевода его транскрипта,
 - в осуществлении и оформлении перевода описания тех дисциплин учебного плана специальности, которые вошли в его транскрипт.
- Международный отдел окажет помощь студенту при выполнении им пп. 4, 6, 7, 13 и 14 данной таблицы, а именно:
 - официально заверит правильность перевода документов,
 - поможет оформить визу и забронировать билеты.
- Ректор (или Первый проректор — проректор по учебной работе) утвердит переводы документов.

Составил:

профессор _____ И. В. Семушин